



Checkliste Verkaufsunterlagen

Rizzo Immobilien benötigt folgende Unterlagen:

- Grundbuchauszug
Wenn möglich mit vollständigem Wortlaut der Anmerkungen, Dienstbarkeiten und Pfandrechte. Erhältlich beim jeweiligen Grundbuchamt. (www.notariate.zh.ch)
- Weitere privatrechtliche Vereinbarungen (Obligatorische Bestimmungen im Kaufvertrag, in Bezug auf Baurecht, Abmachungen mit den Nachbarn, usw.)
- Katasterplan
- Gebäudepläne
- Grundrisse, Schnitte und Fassaden
- Baubeschrieb
- Schätzungsanzeige der Gebäudeversicherung (GVZ)
- Eigenmietwert / Steuerwert
- Finanzierungsangaben (Hypothecken und Bank)
- Verkaufsdokumentation von «damals», sofern vorhanden
- Schätzung der Bank oder eines Architekten, sofern vorhanden

Zusätzliche Unterlagen bei Stockwerkeigentum

- Reglemente / Nutzungs- und Verwaltungsordnungen (Liegenschaft, Tiefgarage, gemeinsame Landanteile)
- Protokolle der letzten Stockwerkeigentümersammlungen
- Nebenkostenabrechnung / Budget
- Angabe des Verwalters

Zusätzliche Unterlagen bei Renditeobjekte

- Mietvertrag inkl. letzte Mietzinsanpassung
- Mieterspiegel (aktuell)
- Hauswartvertrag bei MFH